

Số: 136/KH-UBND

Sông Công, ngày 04 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn phường Sông Công

Thực hiện Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên về triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt và hỗ trợ người khuyết tật trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên; căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND phường và tình hình thực tế địa phương, UBND phường Sông Công ban hành Kế hoạch triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai kịp thời, thống nhất, hiệu quả các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của UBND tỉnh về chăm sóc, bảo vệ trẻ em, nhất là trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em có nguy cơ bị xâm hại, bạo lực, bỏ rơi hoặc thiếu sự chăm sóc, nuôi dưỡng.

- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục, tổ dân phố, gia đình và cộng đồng trong phòng ngừa, phát hiện, thông báo, phối hợp xác minh và hỗ trợ trẻ em; bảo đảm trẻ em được sống trong môi trường an toàn, được chăm sóc, giáo dục và phát triển toàn diện.

- Tăng cường rà soát, cập nhật, quản lý thông tin trẻ em; chủ động nắm chắc tình hình, hoàn cảnh của trẻ em trên địa bàn để kịp thời tham mưu biện pháp hỗ trợ phù hợp, không để trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt bị bỏ sót.

2. Yêu cầu

- Triển khai thiết thực, có trọng tâm, phù hợp điều kiện thực tế của phường; xác định rõ nhiệm vụ, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp và trách nhiệm người đứng đầu.

- Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên giữa cơ quan chuyên môn, Công an phường, Trạm Y tế, các cơ sở giáo dục, tổ dân phố, gia đình và các tổ chức liên quan; xử lý kịp thời thông tin về nguy cơ, hành vi xâm hại trẻ em theo quy định.

- Việc rà soát, thu thập, cập nhật, chia sẻ thông tin phải bảo đảm chính xác, đầy đủ, đúng mục đích và bảo mật thông tin, đời sống riêng tư của trẻ em; ưu tiên lợi ích tốt nhất của trẻ em.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về trẻ em

- Tuyên truyền Luật Trẻ em và các quy định liên quan đến quyền trẻ em, trách nhiệm bảo vệ trẻ em, phòng ngừa bạo lực, xâm hại, mua bán, bóc lột, bỏ rơi trẻ em; hướng dẫn cha mẹ, người chăm sóc trẻ nhận biết nguy cơ và cách thông báo khi phát hiện vụ việc.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền thông qua hệ thống truyền thanh, trang thông tin và các kênh truyền thông phù hợp của phường, hội nghị tại tổ dân phố, trường học, sinh hoạt đoàn thể và truyền thông trực tiếp tại cộng đồng.

- Lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng tự bảo vệ, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, xâm hại trên môi trường mạng và kỹ năng tìm kiếm trợ giúp cho trẻ em.

2. Rà soát, quản lý và cập nhật dữ liệu trẻ em

- Tổ chức rà soát, cập nhật thông tin trẻ em trên địa bàn, chú trọng trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em khuyết tật, trẻ em mồ côi, trẻ em bị bỏ rơi, trẻ em không có nguồn nuôi dưỡng, trẻ em có nguy cơ bị bạo lực, xâm hại, bỏ học hoặc thiếu sự chăm sóc.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Công an phường, Trạm Y tế, các cơ sở giáo dục và tổ dân phố đối chiếu, bổ sung thông tin còn thiếu; thường xuyên cập nhật biến động về nơi cư trú, hoàn cảnh gia đình, tình trạng chăm sóc và nhu cầu hỗ trợ của trẻ em.

- Thực hiện cập nhật, quản lý dữ liệu trên hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu trẻ em theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; kịp thời tổng hợp các trường hợp chưa đủ thông tin, thông tin chưa thống nhất để xác minh, hoàn thiện.

3. Phòng ngừa, phát hiện sớm và can thiệp, hỗ trợ trẻ em có nguy cơ

- Thiết lập cơ chế tiếp nhận thông tin từ tổ dân phố, cơ sở giáo dục, cơ sở y tế, gia đình, người dân và Tổng đài điện thoại quốc gia bảo vệ trẻ em 111; phân công đầu mối tiếp nhận, tham mưu xử lý và phối hợp chuyển thông tin đến cơ quan có thẩm quyền khi cần thiết.

- Khi phát hiện trẻ em bị xâm hại, bạo lực, bỏ rơi hoặc có nguy cơ mất an toàn, kịp thời đánh giá mức độ nguy cơ, thực hiện biện pháp bảo vệ ban đầu trong phạm vi thẩm quyền; phối hợp Công an phường, Trạm Y tế, gia đình và cơ quan chuyên môn để xác minh, hỗ trợ, can thiệp theo quy định.

- Đối với từng trường hợp cần can thiệp, lập và quản lý hồ sơ theo quy trình; xây dựng kế hoạch hỗ trợ phù hợp với nhu cầu của trẻ, theo dõi quá trình

thực hiện và đánh giá kết quả. Trường hợp vượt thẩm quyền hoặc có dấu hiệu tội phạm, kịp thời báo cáo, chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

- Tăng cường phòng ngừa trẻ em bị bỏ rơi; vận động gia đình, cộng đồng hỗ trợ trẻ em và người chăm sóc khi gặp khó khăn; phối hợp thực hiện các biện pháp chăm sóc, nuôi dưỡng an toàn, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của trẻ em.

4. Hỗ trợ, chăm sóc trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt

- Rà soát nhu cầu của trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt để tham mưu thực hiện chính sách trợ giúp xã hội, bảo hiểm y tế, giáo dục, chăm sóc sức khỏe và các chính sách khác theo quy định; hướng dẫn gia đình hoàn thiện hồ sơ, thủ tục để trẻ em được tiếp cận chính sách kịp thời.

- Phối hợp với cơ sở giáo dục bảo đảm trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt được tiếp cận giáo dục, hỗ trợ học tập, hòa nhập; kịp thời nắm bắt trường hợp có nguy cơ bỏ học để vận động, hỗ trợ phù hợp.

- Vận động nguồn lực xã hội hợp pháp, công khai, minh bạch để hỗ trợ trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em khuyết tật, trẻ em mồ côi, trẻ em bị bỏ rơi và trẻ em cần trợ giúp đột xuất; ưu tiên hỗ trợ đúng đối tượng, thiết thực, tránh trùng lặp.

- Tổ chức thăm hỏi, động viên, tặng quà cho trẻ em nhân các dịp lễ, Tết và Tháng hành động vì trẻ em theo điều kiện nguồn lực và quy định hiện hành; bảo đảm việc lựa chọn đối tượng công khai, đúng tiêu chí.

5. Nâng cao năng lực đội ngũ và phối hợp liên ngành

- Phân công công chức phụ trách lĩnh vực trẻ em làm đầu mối tham mưu, theo dõi; cử cán bộ, công chức và lực lượng liên quan tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về bảo vệ trẻ em, quản lý trường hợp, đánh giá nguy cơ và bảo mật thông tin.

- Duy trì phối hợp giữa Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an phường, Trạm Y tế, cơ sở giáo dục, tổ dân phố và các tổ chức đoàn thể trong rà soát, phát hiện, hỗ trợ trẻ em; tổ chức trao đổi thông tin đối với trường hợp cần phối hợp, bảo đảm đúng thẩm quyền và bảo mật.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách, quy trình bảo vệ trẻ em; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc, thiếu sót để chấn chỉnh hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn.

6. Kiểm tra, giám sát, thống kê và báo cáo

- Thường xuyên theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ; kiểm tra việc cập nhật dữ liệu, tiếp nhận và xử lý thông tin, quản lý hồ sơ và thực hiện chính sách đối với trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, số liệu trẻ em được rà soát, hỗ trợ, các vụ việc đã tiếp nhận và kết quả xử lý; báo cáo UBND phường và cơ quan cấp trên

theo yêu cầu, đồng thời báo cáo đột xuất đối với vụ việc nghiêm trọng hoặc phát sinh vượt thẩm quyền.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm theo phân cấp ngân sách và khả năng cân đối của địa phương; lồng ghép với các chương trình, kế hoạch có liên quan và huy động các nguồn tài trợ, hỗ trợ hợp pháp khác. Việc quản lý, sử dụng kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, đúng đối tượng, tiết kiệm, hiệu quả, công khai và theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc, các cơ quan, đơn vị và tổ dân phố thực hiện nhiệm vụ về chăm sóc, bảo vệ trẻ em.

- Chủ trì rà soát, quản lý, cập nhật dữ liệu trẻ em; tham mưu thực hiện chính sách đối với trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt; tiếp nhận, tổng hợp thông tin vụ việc, tham mưu đánh giá nguy cơ, lập hồ sơ và kế hoạch hỗ trợ theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền, tập huấn, vận động nguồn lực; định kỳ tổng hợp kết quả, khó khăn, vướng mắc, đề xuất UBND phường chỉ đạo giải quyết và báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Công an phường

- Phối hợp rà soát, xác minh thông tin cư trú và các thông tin liên quan theo chức năng; chủ động phòng ngừa, phát hiện, tiếp nhận, xử lý hoặc chuyển xử lý các hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến trẻ em.

- Phối hợp bảo vệ an toàn cho trẻ em trong các vụ việc có nguy cơ bị xâm hại, bạo lực, mua bán, bỏ rơi; hướng dẫn, hỗ trợ xử lý vụ việc theo thẩm quyền và quy định pháp luật.

3. Trạm Y tế phường

- Phối hợp rà soát, cập nhật thông tin sức khỏe trẻ em; hướng dẫn tiếp cận dịch vụ chăm sóc sức khỏe, khám chữa bệnh, dinh dưỡng và hỗ trợ y tế đối với trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt.

- Phối hợp đánh giá nhu cầu chăm sóc sức khỏe, hỗ trợ y tế ban đầu và chuyển tuyến khi cần thiết đối với trẻ em bị bạo lực, xâm hại, bỏ rơi hoặc có nguy cơ mất an toàn.

4. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn

- Tuyên truyền quyền trẻ em, kỹ năng tự bảo vệ và phòng, chống bạo lực học đường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, không phân biệt đối xử.

- Rà soát, phát hiện học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, có nguy cơ bỏ học, bị bạo lực hoặc xâm hại; phối hợp với gia đình, Phòng Văn hóa - Xã hội và cơ quan liên quan để hỗ trợ, bảo vệ trẻ em kịp thời.

5. Các tổ dân phố trên địa bàn

- nắm tình hình trẻ em trên địa bàn, kịp thời thông tin về trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em có nguy cơ bị xâm hại, bạo lực, bỏ rơi hoặc thiếu sự chăm sóc; phối hợp xác minh thông tin khi được đề nghị.

- Tuyên truyền, vận động gia đình và cộng đồng thực hiện trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ trẻ em; phối hợp hỗ trợ, giám sát việc thực hiện các biện pháp trợ giúp tại cộng đồng, bảo đảm tôn trọng quyền riêng tư của trẻ.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia chăm sóc, bảo vệ trẻ em; phát hiện, giới thiệu các trường hợp cần trợ giúp và vận động nguồn lực xã hội hợp pháp hỗ trợ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt.

- Tham gia giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật về trẻ em; kịp thời phản ánh những khó khăn, bất cập và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em.

Các cơ quan, đơn vị, các cơ sở giáo dục và tổ dân phố căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch. Định kỳ trước ngày 10 tháng 12 hằng năm, gửi kết quả thực hiện về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo; trường hợp phát sinh vụ việc khẩn cấp, nghiêm trọng phải báo cáo ngay để báo cáo xin ý kiến chỉ đạo xử lý. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND phường xem xét, giải quyết theo quy định./. 

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
 - Thường trực HĐND-UBND;
 - Ủy ban MTTQ phường;
 - Ban Xây dựng Đảng;
 - Các phòng QLNN;
 - Công an phường;
 - Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
 - Trạm Y tế phường;
 - Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường;
 - Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
 - Trang Thông tin điện tử phường;
 - Lưu: VT, VHXX.
- Phuongdth.02b.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trịnh Văn Dũng